

**Бюджетное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Нижневартовский онкологический диспансер»**

(БУ «Нижневартовский онкологический диспансер»)

ПРИКАЗ

«08» декабря 2023 г.

№ 07-07-АП- 350

г. Нижневартовск

**Об организации антикоррупционной
работы учреждения**

ПРИКАЗЫВАЮ:

В целях актуализации локальных актов действующему законодательству, реализации мероприятий по противодействию коррупции в учреждении, руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции", Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утверждённых Министерством труда и социальной защиты от 08.11.2013г., Распоряжением Губернатора ХМАО – Югры от 22.02.2014г. № 102-рг, Постановлением Губернатора ХМАО – Югры от 18.02.2014г. № 15 "Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими государственные должности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, должности государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также работниками организаций, в отношении которых Ханты-Мансийский автономный округ - Югра выступает единственным учредителем, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации", Распоряжением Правительства ХМАО – Югры от 14.08.2014г. № 448-рп "Об утверждении Типового кодекса этики и служебного поведения работников государственных учреждений и государственных унитарных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществ, фондов, автономных некоммерческих организаций, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ - Югра",

Распоряжением Правительства ХМАО – Югры от 14.08.2014г. № 449-рп «О Типовом положении информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ - Югра", Распоряжением Правительства ХМАО – Югры от 26.09.2014г. № 531-рп "О Типовом положении о конфликте интересов работников государственных учреждений и государственных унитарных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществ, фондов, автономных некоммерческих организаций, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ - Югра", Распоряжением Правительства ХМАО – Югры от 14.11.2014г. № 607-рп "О Типовых правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ - Югра", Приказом Департамента здравоохранения ХМАО-Югры от 04.03.2014 года № 111 «О персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в Депздраве ХМАО-Югры, а также в организациях», приказом по учреждению от 12.07.2018 года № 410 «Об ответственном лице за состояние антикоррупционной работы», во исполнение постановления Правительства автономного округа № 229-п, приказа Депздрави Югры от 14 апреля 2023 года № 555, в соответствии со статьей 276 Трудового кодекса Российской Федерации, уставом учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить:

1.1. Антикоррупционную политику учреждения, (приложение № 1).

1.2. Положение о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов учреждения, (приложение № 2).

1.3. Создать комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в учреждении.

Состав комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в учреждении, (приложение № 3).

1.4. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства работников, порядок сообщения работниками учреждения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, (приложение № 4).

1.5. Начальнику отдела материально-технического снабжения, совместно с бухгалтером по учёту материальных ценностей бухгалтерии обеспечивать оценку полученных подарков.

1.5.1. Главному бухгалтеру обеспечивать постановку на бухгалтерский учёт полученных подарков

1.5.2. Начальнику отдела материально-технического снабжения обеспечивать ответственное хранение подарков по акту приёма-передачи.

1.5.3. Положение о конфликте интересов, (приложение № 5).

1.5. 4. Кодекс этики и служебного поведения, (приложение № 6).

1.5. 5. Положение о порядке информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений, (приложение № 7).

1.5.6. Карту коррупционных рисков и мер по их предотвращению и перечень должностей с высоким коррупционным риском, (приложение № 8).

2. Считать утратившими силу следующие локальные акты учреждения:

2.1. Приказ от 04.04.2018 года № 07-7-П-122 «О внесении изменений и признании утратившими силу отдельных актов и распорядительных документов учреждения»;

2.2. Приказ от 04.04. 2018 г. № 07-7-п-124 «Об утверждении Положения об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений»;

2.3. Приказ от 28.11.2014 года № 264 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения и Положения об обмене подарками и знаками делового гостеприимства»;

2.4. Приказ от 16.04.2020 года № 07-7-п-131 «О создании антикоррупционной Комиссии»;

2.5. Приказ от 09.10.2014 года № 239 «Об утверждении антикоррупционной политики учреждения, Порядка о фактах обращения в целях склонения»;

2.6. Приказ от 25.05.2015 года № 241 «О порядке информирования о случаях склонения к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений, Положения о конфликте интересов работников БУ «Нижневартовский онкологический диспансер»;

2.7. Приказы от 04.04.2018г. 07-7-п-123 « О назначении ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений», от 10.04.02018г. № 07-7-п-127 « О персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нижневартовский онкологический диспансер» , считать действующими.

3. Специалисту отдела кадров:

3.1. обеспечить оформление декларации о конфликте интересов работников при приёме на работу; при назначении на новую должность.

4. В случае наличия родства (свойства) руководителя с сотрудниками медицинской организации уведомлять Депздрав Югры, в установленном порядке. Для работы использовать форму уведомления, утвержденную приказом Депздрава Югры.

5. Руководитель медицинской организации может работать по совместительству у другого работодателя только с разрешения уполномоченного органа юридического лица либо собственника имущества организации, либо уполномоченного собственником лица (органа).

6. Юрисконсульту ознакомить всех заинтересованных лиц с настоящим приказом письменно.

7. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Главный врач



А.В. Загинайко